

Инструкция: настройка вашего профиля компании в Google

Вы остаётесь **владельцем** (Inhaber) профиля и можете в любой момент убрать мой доступ. Я работаю как **администратор** (Administrator) — ваш пароль мне никогда не нужен. Ваше время: один раз около 20–30 минут. Вопросы — просто напишите мне в WhatsApp.

Названия кнопок указаны по-немецки — так вы увидите их в Google, если аккаунт на немецком.

Понадобится: ☐ смартфон ☐ адрес e-mail ☐ название и адрес фирмы как на вывеске ☐ рабочий телефон ☐ сайт, если есть

1 Google-аккаунт (если его ещё нет)

1. Открыть accounts.google.com → [Konto erstellen](#).
2. Ввести имя, дату рождения, имя пользователя (новый адрес Gmail) и пароль, нажать [Weiter](#); добавить и подтвердить номер телефона.

Хватит **бесплатного** Google-аккаунта. Google Workspace (платный) **не нужен**.

2 Забрать существующий профиль или создать новый

Войдя в свой Google-аккаунт, открыть business.google.com/add, ввести название и адрес фирмы.

а) Фирма есть в списке → выбрать её и следовать подсказкам. *С телефона можно так:* приложение Google Maps → найти свою фирму → [Info](#) → [Inhaberschaft für dieses Unternehmen geltend machen](#) → [Jetzt verwalten](#).

б) Фирмы нет → [Unternehmen zu Google hinzufügen](#) и ответить на вопросы (среди них название, категория, адрес или зона обслуживания, телефон, сайт). Название писать точно как на вывеске.

в) Сообщение «Dieses Unternehmensprofil wird eventuell von einer anderen Person verwaltet» (профилем, возможно, управляет кто-то другой) → [Zugriff anfordern](#) → заполнить форму → [Senden](#). У того человека 3 дня на ответ. Если не ответит — открыть письмо-подтверждение → [Anfrage ansehen](#) → [Bestätigen](#). Сообщите мне — помогу.

3 Подтвердить фирму в Google

В профиле выбрать [Bestätigungsprozess](#). **Способ выбирает Google:** телефон/SMS, e-mail, видеозвонок, открытка по почте или **видео о фирме** (чаще всего). Проверка обычно занимает несколько рабочих дней.

Видео — как снять

- На телефоне business.google.com → [Bestätigungsprozess](#) → [Geschäftsvideo](#) → разрешить камеру, микрофон и геолокацию → [Aufzeichnung starten](#).
- Минимум **30 секунд**, одним дублем, без монтажа. Заранее записанные видео не принимаются.
- Показать: 1) табличку с улицей, номер дома или окрестности · 2) вывеску с названием как в профиле · 3) что вы руководите фирмой: открыть дверь ключом, касса, мастерская, кухня или склад.
- Затем [Aufzeichnung beenden](#) → [Video hochladen](#).

Не показывать: номера банковских счетов, налоговые номера, номера документов, лица других людей, личную информацию.

Без помещения (выезд к клиентам):

показать инструменты, машину с логотипом, рабочее место или документы фирмы, например Gewerbeanmeldung — закрыв важные номера.

Видеозвонок: только в часы работы, вы должны быть в фирме.

4 Добавить меня администратором

business.google.com → ваш профиль → [⋮](#) → [Einstellungen für das Unternehmensprofil](#) → [Personen und Zugriff](#) → [Hinzufügen](#) → e-mail info@yastreb-studio.de → в поле [Zugriff](#) выбрать **Administrator** → [Einladen](#). Я принимаю приглашение — готово.

5 Остальное делаю я

Пришлите мне в WhatsApp: часы работы, услуги и цены, 5–10 фото (снаружи, внутри, ваши работы) и логотип. Я всё внесу, а посты заранее согласую с вами.

Полезно знать: если меняются название, адрес или категория, Google может снова попросить подтверждение — тогда я свяжусь с вами. Купленных или выдуманных отзывов у меня не бывает, и конкретное место в Google не может гарантировать никто.